

Утверждена решением  
Совета директоров  
АО «Центр развития  
города Алматы»  
от «06» ноября 2020 года  
протокол № 7

**Политика устойчивого развития  
АО «Центр развития города Алматы»**

г. Алматы

## Содержание

1.	Общие положения.....	3
2.	Цели и задачи общества в области устойчивого развития.....	5
3.	Принципы устойчивого развития.....	6
4.	Взаимодействие с заинтересованными сторонами .....	7
5.	Содействие устойчивому развитию экономики .....	9
6.	Управление собственным экологическим воздействием .....	10
7.	Социальная составляющая устойчивого развития общества.....	11
8.	Механизмы реализации настоящей политики .....	13
9.	Раскрытие информации в области устойчивого развития.....	15
10.	Заключительные положения.....	15

## 1. Общие положения

1. Настоящая Политика устойчивого развития акционерного общества «Центр развития города Алматы» (далее - Политика) разработана в соответствии с законодательством Республики Казахстан, Уставом акционерного общества «Центр развития города Алматы» (далее - Общество), Кодексом корпоративного управления Общества и иными внутренними документами, регулирующими деятельность Общества, а также с учетом требований Глобального договора ООН, Принципов ответственного инвестирования ООН, Серии Стандартов АА 1000, Международного стандарта ISO 26000:2010 «Руководство по социальной ответственности», Стандартов отчетности в области устойчивого развития Глобальной инициативы по отчетности (Стандарты GRI).

2. Цель настоящей Политики - определить основополагающие нормы, принципы, правила и подходы, которых должно придерживаться Общество в построении системы управления в области устойчивого развития.

3. Задачи настоящей Политики:

1) определить принципы и направления деятельности Общества в области устойчивого развития;

2) закрепить роли, компетенции, ответственность каждого органа и всех работников Общества за реализацию принципов устойчивого развития;

3) определить взаимосвязь устойчивого развития и ключевых процессов Общества.

4. Решая задачи в области устойчивого развития, Общество использует международные нормы поведения и принципы, закреплённые международными стандартами в области устойчивого развития.

5. Использование международных стандартов в области устойчивого развития Общество рассматривает как необходимое условие обеспечения соответствия своей деятельности лучшей международной практике и достижения целей и задач в области устойчивого развития.

6. Положения настоящей Политики должны соблюдаться всеми работниками Общества, в том числе в части, затрагивающей взаимодействие с заинтересованными сторонами, при планировании и осуществлении своей деятельности, разработке внутренних нормативных документов, распространении информации и других видов коммуникации.

7. В настоящем документе используются следующие основные термины и определения:

**Глобальный договор ООН** - крупнейшая международная инициатива в области устойчивого развития, целью которой является внедрение в деятельность делового сообщества десяти основных принципов в области прав человека, трудовых отношений, охраны окружающей среды и противодействия коррупции.

**Заинтересованная сторона (стейкхолдер)** – физические и юридические лица или группы лиц, которые влияют на Общество и его деятельность и/или испытывают на себе влияние со стороны Общества (например, работники, клиенты, контрагенты и т. д).

**Карта стейкхолдеров** – инструмент, позволяющий систематизировать и визуализировать информацию об окружении Общества с целью выработки стратегии работы с каждым из стейкхолдеров.

**Контрагенты** – физические или юридические лица, принявшие на себя те или иные обязательства по договору (например, поставщики, партнеры).

**Концепция «зеленого офиса»** – комплексный подход, включающий в себя как технические, так и мотивационно-образовательные мероприятия, направленные на повышение уровня экологической сознательности работников.

**Международный стандарт ISO 26000:2010 «Руководство по социальной ответственности»** – стандарт, определяющий принципы социальной ответственности, основные темы и проблемы, касающиеся социальной ответственности и способы интеграции социально-ответственного поведения в стратегии, системы, практики и процессы организации.

**Менеджмент** – Председатель и члены Правления, а также Управляющий директор Общества, не являющийся членом Правления.

**Принцип предосторожности** – принцип подразумевает принятие эффективных мер по предупреждению ухудшения состояния окружающей среды, превентивных действий по предотвращению экологических катастроф, даже при отсутствии полного их научного обоснования.

**Проектный (стратегический) офис** – организационная структура обеспечивающая взаимодействие и координацию процессов реализации и мониторинга программ Систем государственного планирования, проектной деятельности всех участников национальных проектов, а также разработку программных документов в рамках Стратегии Алматы-2050.

**Серия стандартов AA1000** – набор инструментов и стандартов управления нефинансовой отчетностью и обеспечения ее качества, разработанные Институтом AccountAbility (Институтом социальной и этической отчетности). В серию стандартов AA1000 входят:

Стандарт принципов Accountability AA1000 (AA1000APS);

Стандарт верификации AA1000 (AA1000AS);

Стандарт взаимодействия с заинтересованными сторонами AA1000 (AA1000SES).

**Стандарты отчетности в области устойчивого развития Глобальной инициативы по отчетности (Стандарты GRI)** – набор стандартов, включающих 3 универсальных стандарта, применимых ко всем организациям и включающих

принципы и требования к подготовке отчетности, общие элементы раскрытия и сведения о подходе менеджмента и 33 тематических стандарта, содержащих серии стандартов по раскрытию экономических, экологических и социальных тем.

**Стратегия Алматы-2050** – стратегия развития города Алматы до 2050 года, формирующая видение развития города, а также определяющая основные стратегически приоритетные направления устойчивого развития города.

**Устойчивое развитие** – развитие, при котором Общество управляет влиянием своей деятельности на окружающую среду, экономику, общество и принимает решения с учетом соблюдения интересов заинтересованных сторон. Устойчивое развитие должно отвечать потребностям нынешнего поколения, не лишая будущие поколения возможности удовлетворять свои потребности.

**Факторы ESG** – комплекс принципов экологической эффективности и охраны окружающей среды, социальной направленности и добросовестного корпоративного управления, основанный на стандартах, признанных международным сообществом.

**Цели устойчивого развития ООН** – 17 целей и 169 задач, принятых в рамках Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года и направленных на ликвидацию нищеты сохранение ресурсов планеты и обеспечение благополучия для всех.

8. В настоящем документе используются следующие сокращения:

- 1) ККУ – Кодекс корпоративного управления
- 2) КПД – ключевые показатели деятельности
- 3) ООН – Организация Объединенный Наций
- 4) ESG – Environmental, Social and Governance
- 5) GRI – Global Reporting Initiative

## **2. Цели и задачи Общества в области устойчивого развития**

9. Устойчивое развитие Общества – это совокупность принципов и обязательств, которыми руководствуются Общество при осуществлении своей деятельности, в части:

управления взаимоотношениями с заинтересованными сторонами;  
оценки и управления воздействием на экономику города Алматы, социальную сферу и экологию.

10. Общество обеспечивает согласованность своих экономических, экологических и социальных целей для устойчивого развития в долгосрочном периоде.

11. Экономическая составляющая устойчивого развития Общества содержит следующие цели:

- 1) рост долгосрочной стоимости;

- 2) обеспечение интересов акционеров и инвесторов;
- 3) повышение эффективности процессов;
- 4) рост инвестиций в создании и развитии более совершенных технологий;
- 5) повышение производительности труда.

12. Экологическая составляющая устойчивого развития Общества содержит следующие цели:

- 1) минимизация воздействия на биологические и физические природные системы;
- 2) оптимальное использование ограниченных ресурсов;
- 3) применение экологичных, энерго- и материалосберегающих технологий;
- 4) создание экологически приемлемой продукции;
- 5) минимизация, переработка и уничтожение отходов.

13. Социальная составляющая устойчивого развития Общества содержит следующие цели:

- 1) справедливое вознаграждение и соблюдение прав работников;
- 2) обеспечение безопасности труда и сохранение здоровья работников;
- 3) индивидуальное развитие персонала;
- 4) реализация социальных программ для персонала;
- 5) создание новых рабочих мест;
- 6) спонсорство и благотворительность;
- 7) проведение экологических и образовательных акций.

14. Задачами Общества в области устойчивого развития являются:

- 1) интеграция принципов устойчивого развития в деятельность Общества;
- 2) проведение анализа деятельности и контроль рисков в разрезе трех составляющих устойчивого развития;
- 3) повышение качества управления устойчивым развитием за счет организации системной работы;
- 4) создание механизмов эффективного взаимодействия Общества с заинтересованными сторонами, включая регулярное информирование о результатах деятельности в области устойчивого развития.

### **3. Принципы устойчивого развития**

15. Общество в рамках своей деятельности руководствуется следующими принципами устойчивого развития: открытость, подотчетность, прозрачность, этичное поведение, соблюдение интересов заинтересованных сторон, законность, соблюдение прав человека, нетерпимость к коррупции, недопустимость конфликта интересов.

16. Общество также заявляет о приверженности в своей деятельности принципам Глобального договора ООН:

1) в области защиты прав человека:

Общество обеспечивает и уважает защиту прав человека, провозглашенных на международном уровне;

Общество обеспечивает непричастность к нарушениям прав человека.

2) в области трудовых отношений:

Общество поддерживает и признает право на заключение коллективных договоров;

Общество способствует искоренению принудительного и детского труда, дискриминации в сфере труда и занятости.

3) в области охраны окружающей среды:

Общество поддерживает подход к экологическим вопросам, основанный на принципе предосторожности;

Общество предпринимает инициативы, направленные на повышение ответственности за состояние окружающей среды;

Общество содействует развитию и распространению экологически безопасных технологий.

4) в области борьбы с коррупцией:

Общество заявляет о нетерпимости ко всем формам коррупции и другим противоправным действиям, включая вымогательство и взяточничество.

#### **4. Взаимодействие с заинтересованными сторонами**

17. Для проведения успешной и эффективной политики устойчивого развития в Обществе должное внимание уделяется взаимодействию с заинтересованными сторонами.

18. Общество при определении заинтересованных сторон и взаимодействии с ними использует международные стандарты определения и взаимодействия с заинтересованными сторонами (серия стандартов AA1000, ISO 26000 Руководство по социальной ответственности, GRI (Global Reporting Initiative)).

19. Взаимодействие с заинтересованными сторонами реализуется на основании утвержденной в Обществе Политики взаимодействия со стейкхолдерами и Карты стейкхолдеров, составленных с учетом принципов устойчивого развития и стандартов, упомянутых в пункте 4.2 настоящей Политики. Карта стейкхолдеров разрабатывается с целью определения перечня заинтересованных сторон, степени их влияния и сфер влияния на интересы Общества.

20. Общество принимает меры по налаживанию диалога и долгосрочного сотрудничества с заинтересованными сторонами.

21. Взаимодействие с заинтересованными сторонами в Обществе базируется на следующих трех принципах:

1) существенность. Общество должно знать, каковы его заинтересованные стороны, а также какие его интересы и какие интересы заинтересованных сторон являются для Общества существенными (значимыми);

2) полнота. Общество понимает опасения заинтересованных сторон, а именно, понимает их взгляды, потребности, ожидаемые результаты деятельности, а также их мнения по значимым для них вопросам;

3) реагирование. Общество последовательно реагирует на существенные вопросы, стоящие перед заинтересованными сторонами и самим Обществом.

22. Основные области взаимодействия с заинтересованными сторонами: стратегическое планирование, финансовая деятельность, управление проектами, поставка товаров, работ и услуг, операционная деятельность, взаимодействие со средствами массовой информации.

23. Обществом ежегодно направляются анкетные формы основным стейкхолдерам, определяемым структурным подразделением, курирующим направление деятельности в области устойчивого развития, с целью определения степени заинтересованности стейкхолдеров, в том числе в вопросах устойчивого развития.

24. Процесс организации взаимодействия Общества с заинтересованными сторонами основан на принципе вовлеченности, подразумевающим учет интересов заинтересованных сторон на всех стадиях процесса управления деятельностью Общества и вовлечение заинтересованных сторон в обсуждение значимых тем и важных вопросов, потенциальных рисков и границ ответственности.

25. Общество разрабатывает план и график взаимодействия с заинтересованными сторонами, демонстрирующий его намерение взаимодействовать со сторонами, заинтересованными в его деятельности. Данный план и график представляются заинтересованным сторонам.

26. Используя знания, почерпнутые в ходе взаимодействия с заинтересованными сторонами, Общество использует их для принятия стратегических и оперативных решений, отвечающих концепции устойчивого развития.

27. С целью организации управления взаимоотношениями с заинтересованными сторонами, Общество фокусирует свою деятельность на следующих базовых принципах:

1) уважает и учитывает интересы всех заинтересованных сторон;

2) стремится к активному информированию целевых аудиторий о своей деятельности;

3) обеспечивает объективность, достоверность, независимость и высокий уровень информационной прозрачности в части отдельных внутренних процедур (закупки, конкурсный отбор среди кандидатов по приему на работу, предоставление финансовых и нефинансовых услуг), а также в использовании финансовых средств;

4) обеспечивает открытое и продуктивное сотрудничество со всеми заинтересованными сторонами;

5) выполняет взятые на себя обязательства перед заинтересованными сторонами;

6) получает обратную связь от заинтересованных сторон на регулярной основе.

## **5. Содействие устойчивому развитию экономики**

28. Общество стремится содействовать устойчивому социально-экономическому развитию города Алматы.

29. Функции, выполняемые Обществом оказывающие влияние на устойчивое развитие экономики города Алматы:

1) сопровождение разработки и последующий мониторинг реализации стратегических программных документов города Алматы;

2) прогнозирование экономического развития города Алматы;

3) разработка предложений по повышению эффективности управления активами города Алматы;

4) информационно-аналитическое сопровождение деятельности акимата города Алматы (Think Tank);

5) реализация механизмов взаимодействия государственных органов с гражданами города Алматы (общественная приемная Open Almaty, Бюджет участия Алматы и другие);

6) разработка программных документов в рамках Стратегии Алматы-2050, а также независимый мониторинг и анализ их реализации;

7) подготовка публичной отчетности и обеспечение открытого доступа к ежегодным отчетам о реализации Стратегии Алматы-2050;

8) обеспечение доступа к системе мониторинга ключевых показателей города Алматы (Ситуационный центр);

9) проведение экономических экспертиз ТЭО (технико-экономическое обоснование) и ФЭО (финансово-экономическое обоснование) бюджетных инвестиционных проектов, проектов государственно-частного партнерства.

30. Основные функции выполняемые Проектным (стратегическим) офисом:

1) обеспечение единого унифицированного подхода к проектному управлению в государственном секторе на основе инструментов, методов, лучших практик и стандартов проектного менеджмента;

2) обеспечение оперативного онлайн-мониторинга и ситуационного анализа степени достижения целей и результатов, предусмотренных документами Системы государственного планирования для своевременного принятия управленческих решений, включая проактивное реагирование на изменения и корректировку проектов, задач и мероприятий;

3) достижение целей устойчивого развития;

4) иные функции, определяемые согласно утвержденному Регламенту проектной деятельности.

31. Общество стремится внедрять и интегрировать факторы ESG в процесс принятия решений, в том числе с помощью ознакомления контрагентов Общества с факторами ESG.

32. Общество ожидает от своих контрагентов:

1) применения системы управления экологическими рисками (окружающей средой) по выявлению, оценке фактических и возможных воздействий на окружающую среду и общество, определения и результативного внедрения соответствующих мер управления, осуществления контроля и уровнем экологических рисков;

2) применения системы управления человеческими ресурсами и обеспечения (сохранения) здоровья работников, которая должна базироваться на уважении прав работников, включая свободу объединений и право на заключение коллективных договоров. Данная система должна обеспечивать справедливое отношение к работникам, создание для них безопасных и здоровых условий труда, осуществления предупреждения и предотвращения неблагоприятного воздействия на здоровье и безопасность групп населения и потребителей;

3) применения системы добросовестного корпоративного управления, основанной на принципах справедливости, честности, ответственности, прозрачности, профессионализма и компетентности. Добросовестное корпоративное управление предполагает уважение прав и интересов всех заинтересованных в деятельности организации лиц и способствует ее успешной деятельности, в том числе росту ее рыночной стоимости, поддержанию финансовой стабильности и прибыльности.

## **6. Управление собственным экологическим воздействием**

33. В силу характера своей деятельности, Общество не оказывает непосредственного существенного воздействия на окружающую среду.

Основными ресурсами, потребляемыми Обществом, являются электроэнергия, тепловая энергия и вода.

34. Общество применяет принципы и методы рационального использования ресурсов, которые наилучшим образом обеспечивают предотвращение неблагоприятного воздействия на окружающую среду.

35. В своей деятельности Общество стремится к сокращению избыточного потребления ресурсов и минимизации, существующего негативного экологического воздействия посредством внедрения энергоэффективных технологий, снижения потребления воды, уменьшения расходования бумаги для офисных нужд за счет внедрения системы электронного документооборота и практики двусторонней печати.

## **7. Социальная составляющая устойчивого развития Общества**

36. Общество, осознавая свою социальную ответственность, в целях обеспечения максимальных выгод населению города Алматы от своей деятельности, принимает добровольные обязательства по социально ответственному участию в жизни работников Общества и населения города Алматы.

37. Под корпоративной социальной ответственностью понимается выполнение добровольно принятых на себя обязательств по обеспечению максимальных выгод не только населению города Алматы, но и создание ценностей для единственного акционера, потребителей и общества в целом.

38. Общество видит роль социальной ответственности как свой добровольный вклад в развитие социальной, экономической и экологической сфер, связанных с деятельностью Общества.

39. Общество в своей деятельности реализует принципы социальной ответственности:

1) подотчетность. Общество подотчетно за воздействие своих решений и деятельности на экономику, окружающую среду и общество, а также за меры, принимаемые для предотвращения возникновения непреднамеренных и непредвиденных негативных воздействий;

2) прозрачность. Общество в достаточной степени раскрывает в понятной, точной и полной форме политику, решения и деятельность за которые несет ответственность;

3) этическое поведение. Поведение Общества основывается на таких ценностях, как честность, справедливость, добросовестность;

4) уважение интересов заинтересованных сторон. Общество уважает, учитывает и реагирует на интересы заинтересованных сторон;

5) соблюдение верховенства закона. Общество соблюдает требования законов и нормативных актов Республики Казахстан, а также обеспечивает соответствие своих взаимоотношений и деятельности требованиям применимой законодательной базы;

б) соблюдение международных норм поведения. Общество соблюдает международные нормы поведения, следуя при этом принципу соблюдения верховенства закона;

7) соблюдение прав человека. Общество соблюдает права человека и признает их важность и всеобщность.

40. Работники - главная ценность и основной ресурс Общества, от уровня их профессионализма и безопасности напрямую зависят результаты деятельности Общества.

41. Общество выстраивает трудовые отношения со своими сотрудниками на основе принципа законности и соблюдения общепризнанных трудовых прав сотрудника.

42. При осуществлении своей деятельности Общество руководствуется принципом предоставления равных возможностей и не допускает дискриминацию своих сотрудников при найме на работу, оплате труда, предоставлении доступа к обучению, повышении в должности, увольнении по таким основаниям, как пол, раса, язык, религиозные, политические и другие убеждения, гражданство, национальное или социальное происхождение, ограниченные возможности.

43. В Обществе функционирует система постоянного обучения и развития персонала с применением современных технологий и систем управления информацией.

44. Обучение и профессиональное развитие работников Общества основывается на следующих принципах:

1) соответствие темы и содержания обучающих мероприятий потребностям, определенным в соответствии с должностными обязанностями работника, результатами оценки его деятельности (карты КПД), целями и задачами, поставленными перед работником;

2) направленность обучающих мероприятий на решение конкретных задач, обеспечивающих повышение эффективности деятельности Общества, изучение лучших корпоративных практик и стандартов;

3) системный, прикладной, плановый характер обучения и профессионального развития;

4) охват максимально возможного количества работников Общества программами обучения и профессионального развития.

45. Повышение уровня производительности труда работников осуществляется через справедливую и систематизированную оценку

деятельности способом применения КПД, аттестации персонала и мотивационных мер.

46. Общество предпринимает меры по обеспечению правильной организации труда работников на рабочих местах и стремится создать безопасные условия труда, соответствующие требованиям законодательства Республики Казахстан в этой области.

47. Общество документирует и расследует все инциденты и проблемы, связанные с безопасностью и охраной труда, с целью их минимизации или устранения.

48. Общество предоставляет необходимую подготовку работников в области безопасности и охраны труда, включая обучение и повышение квалификации работников в этой области.

49. Общество выявляет риски коррупции, внедряет и поддерживает политики и практики, противодействующие коррупции.

50. Руководители всех уровней Общества подают пример антикоррупционного поведения своим подчиненным сотрудникам, а также демонстрируют приверженность, поощрение и надзор за внедрением антикоррупционной политики.

51. Общество повышает осведомленность своих должностных лиц, работников, контрагентов в вопросах коррупции и противодействия ей.

52. В Обществе функционируют механизмы обратной связи, посредством которых должностные лица, работники и контрагенты Общества, а также физические и юридические лица могут предоставлять сведения о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных любым должностным лицом, работником Общества, должностным лицом, работником, представителем контрагента Общества.

53. Должностные лица и работники Общества несут ответственность за принятие прозрачных, своевременных и адекватных решений, свободных от конфликта интересов.

## **8. Механизмы реализации настоящей Политики**

54. Управление устойчивым развитием в Обществе осуществляется в рамках общей системы управления деятельностью Общества и является ее неотъемлемой частью.

55. Правление Общества обеспечивает формирование и последующее внедрение надлежащей системы управления устойчивым развитием.

56. Правление Общества утверждает соответствующий план мероприятий в области устойчивого развития.

57. Координация мероприятий в области устойчивого развития осуществляется структурным подразделением Общества, ответственным за внедрение принципов устойчивого развития.

58. Структурные подразделения Общества реализуют мероприятия в области устойчивого развития, обеспечивающие достижение КПД в области устойчивого развития.

59. Персональную ответственность за реализацию мероприятий и достижение КПД в области устойчивого развития в рамках своих компетенций несут руководители соответствующих структурных подразделений Общества.

60. Структурные подразделения Общества предоставляют информацию о результатах реализации мероприятий в области устойчивого развития, а также информацию для включения в годовой отчет Общества по запросу структурного подразделения, курирующего направление деятельности в области устойчивого развития Общества, при необходимости вносят предложения по улучшению деятельности Общества в этой области.

61. Структурное подразделение, курирующее направление деятельности в области устойчивого развития Общества, выполняет следующие функции:

1) осуществляет планирование деятельности в области устойчивого развития - анализ внутренней и внешней ситуации, определение целей, а также целевых показателей в области устойчивого развития, мероприятий по улучшению и совершенствованию деятельности по трем составляющим устойчивого развития, ответственных лиц, необходимых ресурсов и сроков исполнения;

2) координирует деятельность структурных подразделений Общества, направленную на достижение целей и задач настоящей Политики;

3) осуществляет подготовку отчета по исполнению плана мероприятий и КПД в области устойчивого развития;

4) осуществляет подготовку годового отчета Общества с включением раздела об устойчивом развитии;

5) при необходимости проводит обучающие семинары для работников Общества с целью повышения квалификации должностных лиц и работников Общества в области устойчивого развития с привлечением внешних тренеров либо самостоятельно;

6) взаимодействует с международными организациями, институтами, агентствами по вопросам устойчивого развития.

62. Общество интегрирует принципы устойчивого развития в ключевые процессы Общества, включая планирование, отчетность, управление рисками, инвестиции, операционная деятельность и другие, а также в процессы принятия

решений на всех уровнях, начиная от органов (Единственный акционер, Совет директоров, Правление) и завершая рядовыми работниками.

63. Проектный (стратегический) офис интегрирует принципы устойчивого развития в программные документы в рамках Стратегии Алматы-2050, а также при создании и актуализации прогнозной модели развития города.

64. Система управления устойчивым развитием Общества неразрывно связана с системой корпоративного управления.

65. Одним из основополагающих принципов ККУ Общества является принцип устойчивого развития.

66. Все работники и должностные лица на всех уровнях вносят вклад в устойчивое развитие.

## **9. Раскрытие информации в области устойчивого развития**

67. Настоящая Политика является открытой для широкой общественности и размещается на корпоративном интернет-сайте.

68. Общество регулярно раскрывает для заинтересованных сторон результаты реализации настоящей Политики в соответствующем разделе корпоративного интернет-сайта, а также в годовом отчете Общества.

69. Подходы Общества к формированию годового отчета опираются на международные стандарты раскрытия информации.

## **10. Заключительные положения**

70. Настоящая Политика вступает в действие с момента ее утверждения.

71. Общество стремится к внедрению положений настоящей Политики в своей деятельности.

72. Общество будет совершенствовать настоящую Политику с учетом изменений в законодательстве и появления новых стандартов в области устойчивого развития в международной и национальной практике, руководствуясь интересами Единственного акционера, Общества и иных заинтересованных лиц.