

Утверждена решением
Правления АО «Центр
развития города Алматы»
от «09» марта 2021 года
протокол №6

**Антикоррупционный стандарт
АО «Центр развития города Алматы»**

Содержание

1. Общие положения	3
2. Стандарты действия работников Общества	3
3. Заключительные положения	6

1. Общие положения

1. Антикоррупционный стандарт акционерного общества «Центр развития города Алматы» (далее – Общество) разработан в соответствии со статьей 10 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке антикоррупционных стандартов Агентства по делам государственной службы Республики Казахстан и противодействия коррупции и Методическими рекомендациями по организации института антикоррупционного комплаенса в субъектах квазигосударственного сектора Агентства по делам государственной службы Республики Казахстан и противодействия коррупции.

2. Целью Антикоррупционного стандарта является недопущение коррупционных проявлений, формирование нулевой терпимости к проявлениям коррупции в деятельности Общества.

3. Задачи Антикоррупционного стандарта:

- 1) формирование устойчивого антикоррупционного поведения у работников Общества при осуществлении функциональных обязанностей;
- 2) своевременное выявление коррупционных проявлений и предотвращение их негативных последствий;
- 3) повышение эффективности деятельности Общества в борьбе с коррупцией.

4. В основе Антикоррупционного стандарта заложены этические нормы поведения (действия) работников Общества по исполнению должностных обязанностей с целью недопущения проявлений коррупции при:

- 1) реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц в сфере, затрагиваемой Антикоррупционным стандартом;
- 2) подготовке и принятии управленческих и иных решений в пределах своей компетенции;
- 3) оказании услуг Общества и иных функций;
- 4) осуществлении государственных закупок для нужд Общества;
- 5) организации кадровой работы в Обществе;
- 6) иных взаимоотношениях, возникающих в деятельности Общества.

5. Применение и исполнение антикоррупционного стандарта:

- 1) Антикоррупционный стандарт применяется в деятельности Общества при осуществлении функций и реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц;
- 2) Антикоррупционный стандарт обязателен для исполнения всеми работниками Общества.

6. Сфера общественных отношений применения настоящего Антикоррупционного стандарта – содействие социально-экономическому развитию города Алматы.

2. Стандарты действия работников Общества

7. При реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц в сфере затрагиваемой Антикоррупционным стандартом, работники Общества обязаны:

1) руководствоваться Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента, Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, решениями местного уполномоченного органа, единственного акционера Общества, Совета директоров Общества, Правления Общества, приказами Председателя Правления Общества, а также уставом Общества;

2) способствовать укреплению единства народа Казахстана и межнационального согласия в стране, уважительно относиться к государственному и другим языкам, традициям и обычаям народа Казахстана;

3) обеспечивать прозрачность принятия решений, затрагивающих права и законные интересы физических и юридических лиц;

4) своими действиями и поведением не давать повода для критики со стороны общества, не допускать преследования за критику, использовать конструктивную критику для устранения недостатков и улучшения своей деятельности;

5) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность организаций и иных лиц при решении вопросов личного характера;

б) не распространять сведения, не соответствующие действительности;

7) не допускать совершения проступков и иных правонарушений, за которые законом предусмотрена дисциплинарная, административная либо уголовная ответственность;

8) обеспечить исполнение в Обществе трудового законодательства, соблюдения режима и условий труда.

8. При подготовке и принятии управленческих и иных решений в пределах своей компетенции, работники Общества обязаны:

1) докладывать непосредственному или вышестоящему руководителю о возникновении конфликта интересов, личной заинтересованности при исполнении служебных обязанностей, о склонении к коррупционному поведению и получению подарков;

2) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность организаций и иных лиц при решении вопросов личного характера;

3) не дарить коллегам, руководителям и иным должностным лицам подарки и не оказывать неслужебные услуги для получения с использованием должностных полномочий имущественной выгоды, блага либо преимущества;

4) проявлять активность в противодействии коррупции, раскрытии коррупционных правонарушений;

5) докладывать антикоррупционной комплаенс-службе о ставших им известными фактах коррупции, а также о склонении к получению какой-либо выгоды за ускоренное рассмотрение материалов либо волокиты;

б) в письменной форме сообщать непосредственному руководителю о сомнениях в правомерности полученного для исполнения распоряжения;

7) обращаться в антикоррупционную комплаенс-службу, если непосредственный руководитель сам вовлечен в конфликт интересов;

8) воздерживаться от оказания содействия кому-либо в осуществлении предпринимательской и иной деятельности, связанной с извлечением доходов;

9) не использовать служебную и иную информацию, не подлежащую распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ.

9. При оказании услуг Обществом и иных функций, работники Общества обязаны:

1) на постоянной основе принимать меры по повышению качества оказания услуг;

2) предоставлять полную и достоверную информацию о порядке оказания услуг пользователям в доступной форме;

3) не допускать истребования не предусмотренных документов, а равно избегать всяческой волокиты (бюрократии) в ходе оказания услуг и иных функций;

4) докладывать в антикоррупционную комплаенс-службу при склонении к совершению коррупционного правонарушения;

5) обеспечивать постоянное совершенствование процесса оказания услуг, экономичности и эффективности при оказании услуг.

10. При осуществлении государственных закупок для нужд Общества, работники Общества обязаны:

1) оптимально и эффективно расходовать денежные средства, используемые для государственных закупок;

2) предоставлять потенциальным поставщикам равные возможности для участия в процедуре проведения государственных закупок, кроме случаев, предусмотренных Законом;

3) обеспечивать открытость и прозрачность процесса государственных закупок;

4) не допускать коррупционных проявлений;

11. При организации кадровой работы в Общества, работники Общества обязаны:

1) при приеме на работу в Общество разъяснять основные обязанности, запреты и ограничение, возлагаемые на работников;

2) соблюдать требования законодательства Республики Казахстан при отборе кадров;

3) не допускать необоснованной передачи сведений о персональных данных работников Общества;

4) не требовать от кандидатов на работу документы, не имеющие отношения для заключения трудового договора;

5) объективно и всесторонне проводить служебные расследования в отношении работников Общества.

12. При иных взаимоотношениях, возникающих в деятельности Общества, работники Общества обязаны:

1) конкретно и четко определять задачи и объем служебных полномочий подчиненных работников;

2) не допускать неравномерного распределения трудовой нагрузки между работниками, находящимися в подчинении;

3) проявлять справедливость и объективность при оценке результатов их деятельности, а также при применении мер поощрения и взысканий;

4) не отдавать явно невыполнимых распоряжений или выходящих за рамки их должностных обязанностей, а также противоречащих законодательству;

5) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность подчиненных при решении вопросов внеслужебного характера;

6) не принуждать подчиненных к совершению коррупционных правонарушений;

7) своевременно принимать исчерпывающие меры по урегулированию конфликта интересов, возникшего у коллег в ходе выполнения ими своих должностных обязанностей;

8) обеспечивать сохранность имущества Общества, рационально, эффективно в служебных целях использовать имущество Общества.

3. Заключительные положения

13. Работники Общества несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение Антикоррупционного стандарта в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

14. Настоящий Антикоррупционный стандарт вступает в силу с момента ее утверждения.